
Sachbearbeitung Finanzen 50%

BE · Münsingen · Spitex AareGürbetal

INFOS

Inserat-Nr.
J066380

Datum
07.01.2019

Arbeitsort
3110 Münsingen (BE), Schweiz

Anstellungsverhältnis
Festanstellung

Funktion
Mitarbeit

Qualifikation
Berufliche Grundbildung

Arbeitspensum
Teilzeit 50%

Stellenantritt per
01. Februar 2019 oder nach Vereinbarung

Bewerbungen Ausland möglich
Ja

Kategorien
Administration/Personal/Finanzen

KONTAKTANGABEN

Bewerbungsadresse

Spitex AareGürbetal
HR-Abteilung
Südstrasse 1
3110 Münsingen
Schweiz

Internet

<http://www.spitex-aareguerbetal.ch>

Kontaktperson

Frau Nadin Bruletti
Leiterin Finanzen & Personal
Telefon: 031 722 88 88
[E-Mail](#)



Hier arbeite ich gerne –
hier kann ich was bewegen.



Die SPITEX AareGürbetal macht's möglich.

Die SPITEX AareGürbetal steht für professionelle Pflege, Betreuung und Unterstützung zu Hause. Engagiert und kompetent betreuen rund 150 Mitarbeitende von den Standorten Belp, Münsingen und Wichtrach aus unsere Klienten. Wir arbeiten in kleinen Teams, mit viel Raum für Eigeninitiative und Mitsprache sowie einem grossen Mass an Eigenverantwortung.

Verstärken Sie unser Team in der Geschäftsstelle ab 1. Februar 2019 oder nach Vereinbarung als

Sachbearbeitung Finanzen

Beschäftigungsgrad 50 %

Ihr Aufgabengebiet

- Sie sind zuständig für die Pflege des Hauptbuchs inkl. Verbuchung der flüssigen Mittel
- Sie sind verantwortlich für die Fakturierung und die Rücksprachen mit den Klienten und Krankenkassen
- Sie führen die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen
- Sie sind verantwortlich für diverse finanzadministrative Aufgaben
- Sie unterstützen die Leitung Finanzen & Personal in den Bereichen Monats-/ Quartals-/ Jahresabschluss, Monatscontrolling, Kostenrechnung sowie beim Abgleich der Sozialversicherungs- und Personalkonten

Wir bieten Ihnen

- Ein sehr gutes Arbeitsklima in einem regionalen Unternehmen
- Ein selbständiges und anspruchsvolles Arbeitsfeld
- Fachliche Unterstützung durch interne und externe Partner
- Anstellungsbedingungen gemäss kantonalem Reglement

Sie bieten uns

- Eine KV-Grundausbildung mit Weiterbildung als Sachbearbeiterin Finanzen
- Qualifizierte, breite Berufserfahrung (Finanz-/ Betriebsbuchhaltung, Fakturierung, Lohn, ERP System)
- Eine selbstständige, flexible Arbeitsweise mit einem sehr guten Überblick über Ihr Aufgabengebiet
- Grosses Engagement und Freude am Kontakt mit Menschen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Nadin Bruletti, Leitung Finanzen & Personal, oder Karin Hersberger, Sachbearbeiterin Finanzen, stehen Ihnen für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung (Telefon 031 722 88 88).

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung an:

SPITEX AareGürbetal, HR-Abteilung, Südstrasse 1, 3110 Münsingen oder hr@spitex-aareguerbetal.ch

KONTAKTANGABEN

Bewerbungsadresse

Spitex AareGürbetal
HR-Abteilung
Südstrasse 1
3110 Münsingen
Schweiz

Internet

<http://www.spitex-aareguerbetal.ch>

Kontaktperson

Frau Nadin Bruletti
Leiterin Finanzen & Personal
Telefon: 031 722 88 88
[E-Mail](#)

PORTRÄT

Spitex AareGürbetal

BE · 3110 · Münsingen · Südstrasse 1



 Website: <https://www.spitex-aareguerbetal.ch/>

Hier bin ich zu Hause.

Hier will ich bleiben.

Ein legitimer Wunsch. Wir von der SPITEX AareGürbetal machen dies mit einem umfassenden Angebot in Pflege und Haushalt möglich.

Überall für alle.